



UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06		Ediția: II	Nr. de ex.: 1
			Revizia: 0	
Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC				

Nr. înreg. UOC _____

APROBAT
DIRECTOR
Lect. univ. dr. Cristina SBURLAN

C-UOC-R-06

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE		Ediția: II	Nr. de ex.: 1
	C-UOC – R-06		Revizia: 0	
Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC				

COLEGIUL UNIVERSITĂȚII „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NON-UNIVERSITAR

Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC C-UOC-R-06

Calificări profesionale: 1. Administrator rețele locale și de comunicații (3 semestre)


2. Analist programator (3 semestre)

Domeniul: Informatică; **Limba de predare:** română

Forma de învățământ: cu frecvență


Data aplicării: _____

EDIȚIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art. și alin modificat /adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat					
I	Lect. univ. dr. Florica Mariana Călin	Lect. univ. dr. Alexandru Bobe	-	HCA nr. /	Aviz nr. /	HS nr. /	0
II	Lect. univ. dr. Cristina Sburan	Prof. univ. dr. Elena Condrea	-	HCA nr. /	Aviz nr. /	HS nr. /	0

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	4
CAPITOLUL II. ADMITEREA LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR NONUNIVERSITAR..	7
CAPITOLUL III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE ..	Eroare! Marcaj în document nedefinit.1
CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE	Eroare! Marcaj în document nedefinit.3
<i>Anexa 1</i>	144
<i>Anexa 2</i>	Eroare! Marcaj în document nedefinit.5
<i>Anexa 3</i>	166
<i>Anexa 4</i>	17
<i>Anexa 5</i>	18

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Cadrul legal

Art 1.


Acest regulament este întocmit în temeiul prevederilor cuprinse în:

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
2. OMECTS nr. 5346/2011 privind aprobarea criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal;
3. Legea nr. 441/2001 pentru aprobarea OUG nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, cu modificările ulterioare;
4. HG nr 918/2013 privind aprobarea Cadrului Național al Calificărilor, cu modificările și completările ulterioare
5. OMECS nr. 4342/2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate;
6. OUG nr. 22 din 31 martie 2021 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
7. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR).

Aspecte generale

Art 2.

- 1) Universitatea Ovidius din Constanta organizeaza concurs de admitere pentru COLEGIUL UNIVERSITĂȚII OVIDIUS - învățământ terțiar nonuniversitar pentru specializarile autorizate sa functioneze in anul 2021-2022.
- 2) Admiterea in Colegiul UOC se organizează anual în două sesiuni, după încheierea sesiunii iunie-iulie și, respectiv, august a Examenului de Bacalaureat. Sesiunea a doua se organizează numai dacă după prima sesiune rămân locuri libere.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

- 3) Graficul de desfășurare a examenului de admitere la Colegiul UOC se va afișa la avizierul colegiului și va fi publicat pe site-ul Universității și al Colegiului UOC.

Art 3.

Admiterea candidaților se face prin concurs de admitere, astfel:

a) în cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională este mai mic sau egal cu numărul de locuri, concursul de admitere este organizat pe bază de dosar, fără probe de aptitudini și de concurs, prin evaluarea rezultatelor obținute în studiile liceale absolvite sau echivalente conform legislației în vigoare; În această situație, media generală de admitere este egală cu media generală de absolvire a studiilor liceale;


b) în cazul în care numărul de candidați înscriși pentru o calificare profesională depășește numărul de locuri, concursul de admitere constă într-o probă scrisă, cu durata de 2 ore, din tematica și bibliografia făcute publice pe pagina colegiului <https://colegiu.univ-ovidius.ro> cât și prin afișare la sediul unității de învățământ. În acest caz, media generală de admitere este egală cu nota obținută la proba scrisă.

Art 4.

Toate activitățile legate de participarea candidaților la concursul de admitere se desfășoară sub conducerea Directorului de colegiu și a Comisiei de Admitere la sediul COLEGIULUI UOC din Bd. Mamaia, nr. 124 sau în altă locație stabilită de Consiliul de Administrație al Universității Ovidius din Constanța și sunt afișate pe pagina web a Universității și a Colegiului UOC.

Art. 5.

- 1) Pe perioada stării de alertă instituită pe teritoriul României generate de pandemia de COVID-19 și până la eliminarea restricțiilor impuse de contextul pandemic, înscrierea candidaților se va face on-line.
- 2) Pentru înscrierea on-line este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.
- 3) Candidații se vor înregistra completând fișa de înscriere (Anexa 1). După încheierea perioadei de înscriere, informațiile din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Art. 6.

1) Cifrele de școlarizare pentru fiecare program de studii de învățământ terțiar nonuniversitar sunt stabilite pe fiecare calificare profesională și aprobate de Senatul Universității.

2) Taxa corespunzătoare școlarizării se aprobă de către senatul universității, la propunerea consiliului de administrație (conform art.6, alin.4 din ORDIN Nr. 5346/2011)

3) Pentru anul școlar 2021-2022 taxa de înscriere la concursul de admitere la Colegiul UOC se aprobă de către Senatul Universității, la propunerea consiliului de administrație. Taxa de înscriere încasată nu se restituie candidaților în nicio situație.


Art. 7

Următoarele categorii de candidați beneficiază de scutire la plata taxei de înscriere la concursul de admitere, de bază de acte doveditoare:

- a. orfani cu vârsta până în 26 de ani – vor prezenta certificatul de deces al părintelui/părinților în copie (format jpeg);
- b. salariații Universității Ovidius din Constanța (UOC) și copiii salariaților UOC – vor prezenta adeverință din care să rezulte calitatea de salariat UOC;
- c. copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate – vor prezenta adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este personal didactic sau didactic auxiliar în activitate;
- d. copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ – vor prezenta adeverință de la locul de muncă unde a activat părintele;
- e. candidații proveniți din sistemul de protecție socială – vor prezenta adeverință eliberată de către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului.

Art. 8

Retragerea unui candidat se face prin aprobarea cererii de către Președintele Comisiei de Admitere, pe baza depunerii, la Comisia de Admitere, a Legitimației de Concurs eliberată la înscriere. (conform Anexei 3).

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL II. ADMITEREA LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR NONUNIVERSITAR

Art. 9.


- 1) Au dreptul să se înscrie pentru admiterea la Colegiu UOC absolvenții de liceu cu sau fără diploma de bacalaureat.
- 2) Înscrierea candidaților pentru admiterea la COLEGIUL UOC se face on-line, prin transmiterea pe mail la adresa colegiu@univ-ovidius.ro a următoarelor documente (fotocopiate/scanate în format .pdf sau .jpeg):
 - a) fișa de înscriere și declarație RGDP (disponibile pe site, conform Anexei 1 și Anexei 2);
 - b) foaia matricolă pentru clasele IX-XII liceu zi / XIII -a liceu seral / frecvență redusă;
 - c) diploma de bacalaureat sau adeverință/certificat de absolvire a liceului, după caz;
 - d) carte de identitate;
 - e) certificat de naștere;
 - f) certificat de căsătorie în cazul persoanelor care și-au schimbat numele în urma căsătoriei sau alt document care certifică schimbarea numelui;
 - g) adeverința medicală de la medicul de familie, din care să reiasă că este sănătos clinic și apt pentru calificarea profesională la care solicită înscrierea;
 - h) dovada de achitare a taxei de înscriere la Concursul de Admitere.
- 3) Dosarele incomplete nu sunt acceptate pentru înscriere.

Art. 10.

- a) Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor și conform opțiunilor candidaților pentru calificările profesionale scoase la concurs.

Se vor respecta următorii pași:

- se ordonează toți candidații în ordinea descrescătoare a notei obținute la proba scrisă sau, după caz, în ordinea mediei generale de absolvire a studiilor liceale sau echivalente (conform OMECTS nr. 5346/2011, proba scrisă se organizează doar în cazul în care numărul candidaților înscriși depășește numărul locurilor disponibile);
- admiterea se face în ordinea opțiunilor exprimate, în limita locurilor existente;

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

b) departajarea candidaților cu medii egale, admiși pentru ultimul loc, se va face pe baza următoarelor criterii:

- *Criteriul de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită, conform prevederilor legale în vigoare, se face după media generală a clasei a XII-a și apoi, dacă este cazul, după media generală a clasei a XI-a.*


- *Criteriile de selecție, de departajare și de clasificare a candidaților sunt anunțate public și nu pot fi modificate pe toată perioada concursului de admitere din anul respectiv.*

Art. 11

Înscrierea candidaților la concurs se efectuează on-line, în perioada precizată în Calendarul Admiterii aprobat de către Consiliul de Administrație și de către Senatul Universitar și afișat pe site-ul colegiului cât și la sediul unității de învățământ. În cazul situației prezentate la art. 3 lit. b, proba scrisă va fi susținută on-line pe una din platformele agreate instituțional sau fizic la sediul unității de învățământ, în funcție de restricțiile impuse de contextul pandemic, pe baza procedurii anexă la prezenta metodologie.

Art. 12

- 1) Rezultatele concursului de admitere se comunică prin afișare la www.univ-ovidius.ro, cât și pe pagina colegiului dedicată celor două calificari profesionale autorizate ale Colegiului UOC.
- 2) Eventualele Contestații se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la afișarea listelor inițiale cu rezultatele concursului de admitere, conform Calendarului de Admitere (Anexa 4).
- 3) Contestațiile primite vor fi soluționate în termen de maximum o zi de la expirarea termenului de depunere al acestora.
- 4) După expirarea termenului de rezolvare și comunicarea răspunsului la contestații, rezultatul concursului de admitere se consideră încheiat și nu mai poate fi modificat.
- 5) Atribuțiile comisiei de contestații și prevederile privind organizarea și susținerea probei de admitere sunt conform Procedurii de organizare și desfășurare a Probei scrise de admitere la Colegiul UOC (Anexa 5).

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Art. 13


Candidații declarați admiși sunt înmatriculați ca elevi în anul I, în perioada de înmatriculări precizată în calendarul admiterii.

Art. 14

a) Candidații declarați admiși sunt înmatriculați, ca elevi în anul I, numai pe baza următoarelor acte depuse la secretariatul Colegiului:


- Dosar plic
- cerere tip de înmatriculare, pusă la dispoziție de către colegiu
- 2 fotografii cu dimensiunile 3 x 4 cm;
- certificat de naștere, carte de identitate și, în cazul schimbării numelui, certificat de căsătorie, aduse în original pentru a fi certificate în copie „conform cu originalul” de către un membru al comisiei de admitere;
- diplomă de bacalaureat sau adeverință de absolvire a liceului, după caz;
- foaie matricolă pentru clasele a IX-a – aXII-a/XIII-a aduse în original pentru a fi certificate în copie „conform cu originalul” de către un membru al comisiei de admitere;
- adeverință medicală eliberată de către medicul de familie al candidatului, din care să rezulte că este sănătos clinic și apt pentru calificarea profesională pe care dorește să o dobândească;
- dovada de achitare a 15% din valoarea taxei de școlarizare aferentă calificării la care a fost admis, stabilită de Senatul Universității pentru anul școlar respectiv. Pentru cazuri sociale speciale, Colegiul poate prevedea decalări legate de termenul limită pentru plata primei rate din taxa de școlarizare, cu aprobarea directorului, dar nu mai târziu de 30 septembrie a anului respectiv;
- semnarea "Contractului de studii/școlarizare" și a anexei la contract pentru anul I.

b) Candidații declarați admiși vor fi programați pentru înmatriculare la o dată și oră ce va fi anunțată de secretariatul colegiului, respectând calendarul admiterii.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Art. 15

- a) Candidații declarați admiși care nu s-au înmatriculat în perioada stabilită, își pierd această calitate, iar locurile rămase libere se *redistribuie următorilor candidați care sunt pe listele de așteptare*.
- b) După redistribuire, lista tuturor candidaților admiși în urma concursului de admitere, înmatriculați la fiecare domeniu de studiu, în ordinea descrescătoare a mediilor, se face publică prin afișare pe site-ul colegiului.
- c) La sfârșitul sesiunii de admitere din iulie, Comisia de Admitere a Colegiului va transmite către Comisia Tehnică Centrală de Admitere rezultatele admiterii și locurile neocupate propuse a fi scoase la concurs pentru sesiunea din septembrie. Comisia Tehnică Centrală de Admitere propune spre aprobarea Consiliului de Administrație scoaterea la concurs a acestora în sesiunea din septembrie.
- d) Locurile vacantate între cele două sesiuni de admitere, precum și locurile vacantate prin retragerea dosarului de către candidatul înmatriculat în prima sesiune, în perioada de înscriere din cea de-a doua sesiune, vor fi scoase la concurs de Comisia Tehnică Centrală de Admitere, la solicitarea Comisiei de Admitere a Colegiului.
- c) În situația în care, după înmatricularea corespunzătoare sesiunii din septembrie, sunt calificări la care numărul elevilor înmatriculați este mai mic decât minimul numărului de elevi dintr-o clasă, în anul școlar respectiv, nu se organizează școlarizarea calificărilor profesionale respective. Candidații înmatriculați la astfel de clase pot să opteze pentru înmatricularea lor prin redistribuire, cu locul obținut în urma concursului de admitere, la orice altă calificare, în limita numărului maxim de locuri scoase la concurs.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 16.

Coordonarea activităților privind concursul de admitere la Colegiul UOC de învățământ terțiar nonuniversitar se face de către Comisia de Admitere a Colegiului, constituită prin decizia Consiliului de Administrație a Universității Ovidius din Constanța.

Art. 17.


În perioada premergătoare începerii concursului de admitere, Comisia de admitere în Colegiul UOC desfășoară următoarele activități:

- a. stabilește activitățile și ordinea desfășurării lor;
- b. prelucrează metodologia de admitere cu întreg personalul implicat în activități legate de admitere;
- c. face cunoscută prezenta metodologie de admitere potențialilor candidați la concursul de admitere;
- d. stabilește spațiile de primire a candidaților și pe cele în care își desfășoară activitatea comisiile de lucru;
- e. întreprinde demersuri pentru asigurarea necesarului de:
 - registre-imprimare pentru înscrierea candidaților;
 - rechizite și consumabile de birou;
 - echipamente de calcul și de tipărire necesare constituirii bazei de date cu candidații și prelucrării rezultatelor concursului.

Art. 18.

În perioada concursului de admitere și până la finalizarea acestuia, Comisia de admitere pe Colegiu desfășoară următoarele activități:

- a. veghează pe toată durata concursului de admitere la menținerea unui climat normal de lucru și pentru asigurarea deplinei securități a documentelor comisiei și ale candidaților;
- b. întocmește listele ce vor fi afișate la finalizarea concursului;
- c. organizează activitatea de soluționare a contestațiilor;

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

- d. pune la dispoziția Colegiului UOC “baza de date” precum și orice alte documente privind concursul de admitere;
- e. ia măsuri în vederea arhivării documentelor admiterii, conform prevederilor legale.

Art. 19.

Cadrele didactice precum și alte persoane angrenate în concursul de admitere, care se abat de la respectarea normelor de desfășurare a concursului sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna desfășurare a concursului, vor fi sancționate disciplinar conform legislației în vigoare, iar directorul Colegiului UOC va propune CA al Universității Ovidius din Constanța încetarea imediată a atribuțiilor pe care aceste persoane le au în legătură cu concursul de admitere.

Art. 20.


În cazul reclamării ori constatării unor nereguli la admitere, produse de cadre didactice sau în alte condiții, Comisia de admitere a Colegiului UOC semnalează cazul Consiliului de Administrație al Universității Ovidius din Constanța pentru analiza acestuia și luarea deciziei corespunzătoare.

Art. 21.

(1) Contestațiile cu privire la rezultatele concursului de admitere se aduc la cunoștința conducerii Colegiului UOC care va decide cui vor reveni competențele în rezolvarea acestora numind o comisie de contestații.

(2) Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(3) O contestație asupra rezultatului concursului de admitere declarată admisă conduce la modificarea listelor finale de admitere.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 22.


Înscrierea la concursul de admitere, confirmă acceptarea deplină, *din partea candidaților*, a prezentului Regulament.

Art. 23.

Prezentul Regulament este valabil pentru concursul de admitere organizat în anul 2021 pentru anul școlar 2021-2022, la toate specializările din Colegiul UOC.

Art. 24.

Prezentul *Regulament privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în Colegiul UOC pentru anul școlar 2021-2022* intră în vigoare la data aprobării de Senatul universitar.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Anexa 1

**UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
COLEGIUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NONUNIVERSITAR**

FIȘA DE ÎNSCRIERE

la concursul de admitere în învățământul terțiar nonuniversitar

- luna/ anul –

Nr. dosar

Cod numeric personal

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Numele și prenumele candidatului (cu inițiala tatălui)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Data nașterii:

3. Numărul de telefonul la care candidatul poate fi găsit în perioada concursului de admitere

....., mail.....

4. Domiciliul stabil: localitatea cod poștal strada

..... nr. blocsc. etaj ap..... județul

.....

5. Declar pe proprie răspundere că am absolvit în anul școlar, cu următoarea medie

.....

6. Am luat la cunoștință faptul că admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor și după opțiunile cadidaților, în ordinea cerută de aceștia prin fișa de înscriere la concurs, pentru specializările concursului, conform Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere în Colegiul UOC. De asemenea, cunosc faptul că neînmatricularea mea în anul I, în perioada stabilită de comisia de admitere, atrage după sine pierderea calității de admis și disponibilizarea locului ocupat.

7. Specializarea (se trece în ordinea dorită de candidat)

Candidez pe locuri cu taxă pentru următoarele programe de studii:

Calificarea profesională	Ordinea opțiunilor*
Analist programator	
Administrator rețele locale și de comunicație	


*se trec cifre arabe în ordine crescătoare, ex: cifra 1 pentru prima specializare dorită, 2 pentru a doua specializare dorită.

Subsemnatul, declar pe propria răspundere cele de mai sus.

De asemenea, declar pe propria răspundere că, în cazul în care voi fi admis, voi încheia contractul de studii, voi achita prima tranșă a taxei de școlarizare, în cuantum de 15% din total (pentru locurile cu taxă), până la data de În caz contrar voi pierde locul ocupat prin concurs.

Data,

Semnătura candidatului,

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II	Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0	
Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC			

Anexa 2

DECLARAȚIE RGPD în temeiul Regulamentului (UE) nr. 679/2016

Subsemnatul/a _____, declar că, în conformitate cu cerințele **Regulamentului (UE) 679/2016**, numit în continuare RGPD, am luat cunoștință că Universitatea “Ovidius” din Constanța, cu sediul în mun. Constanța, Bld. Mamaia nr. 124, cod poștal 900527, telefon/fax +40 241 606407, +40 241 606467, email: rectorat2@univ-ovidius.ro, reprezentată legal prin Rector – Conf. univ. dr. Dan Marcel Ilescu, în calitate de operator de date cu caracter personal, are obligația legală de a prelucra datele mele cu caracter personal, prin mijloace automatizate/manuale, cu scopul organizării și desfășurării examenelor de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, conform prevederilor Legii 1/2001 – Legea Educației Naționale și a legislației secundare incidente.

Datele cu caracter personal: numele și prenumele; nume și prenume părinți; data și locul nașterii; domiciliul/adresa; mediul de proveniență urban/rural; codul numeric personal (CNP); seria și numărul actului de identitate; semnătura, fotografia (imaginea) din actul de identitate și legitimația de concurs; numărul de telefon; adresa de email; denumirea instituției/unității de învățământ absolvită(e); seria/numărul diplomei de studii; datele privind parcursul educațional anterior; datele medicale ce atestă aptitudinea de a avea din punct de vedere medical calitatea de student; starea civilă; numele și prenumele soțului/soției din certificatul de căsătorie (după caz), originea etnică (după caz), sunt obținute prin completarea și semnarea fișei de înscriere la concursul de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, precum și din documentele/înscrisurile doveditoare, atașate acestora. Aceste informații sunt introduse în baza sa de date a Colegiului sub orice formă materială (pe suport de hârtie) și electronică.

Prin prezenta declarație îmi dau consimțământul pentru prelucrarea datelor personale privind originea etnică în cazul în care intenționez să aplic pentru subvenția de studii acordată membrilor respectivei etnii, precum și a datelor personale medicale incluse în cadrul adevărurilor medicale.

Scopul colectării datelor îl constituie instrumentarea actului/procedurii de înscriere la examenul de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, potrivit cererii mele, în vederea inițierii și executării raporturilor juridice contractuale între subsemnatul/a și Universitate, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale care îi revin Universității „Ovidius” din Constanța, de a administra, prelucra și transmite în condiții de siguranță, inclusiv prin intermediul RMU și a celorlalte registre publice prevăzute de lege și numai pentru scopurile prevăzute de legislația în vigoare, datele mele personale.

Temeiul legal pentru colectarea și procesarea datelor mele personale pentru scopul menționat mai sus îl reprezintă: consimțământul meu, fișa de înscriere la concursul de admitere la studii în cadrul Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale, Legea nr. 16/1996 a arhivelor naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, am luat act de faptul că datele mele cu caracter personal sunt transmise, prin orice mijloc de comunicare, următorilor destinatari: persoana vizată (subsemnatul/a) – prin afișarea publică a rezultatelor examenelor și a informațiilor referitoare la organizarea acestora – precum și instituțiilor/autorităților publice (ex: Ministerul Educației și Cercetării), autorităților fiscale, autorităților de verificare și control, în condițiile stabilite de lege, structurilor Universității „Ovidius” din Constanța (ex. Direcția Economică), sau altor entități publice ori private ale căror activități sunt incidente în activitatea Colegiului Universității „Ovidius” din Constanța Pentru Învățământ Terțiar Non-universitar, sau care au legătură directă ori implicită cu instrumentarea actului ori procedurilor pentru care am inițiat raporturile juridice cu Universitatea și care, la rândul lor, sunt operatori de date cu caracter personal.

Conform **Regulamentului (UE) nr. 679/2016**, am luat la cunoștință faptul că beneficiaz de următoarele drepturi: dreptul de restricționare a prelucrării datelor, atâta timp cât acest lucru nu contravine obligațiilor legale ce revin Universității; dreptul la portabilitatea datelor; dreptul de acces cu caracter gratuit la datele cu caracter personal; dreptul la rectificarea sau la ștergerea datelor cu caracter personal („*dreptul de a fi uitat*”), atâta timp cât acest lucru nu contravine obligațiilor legale ale Universității; dreptul de a retrage oricând consimțământul acordat, în cazul specific în care colectarea și prelucrarea datelor se bazează pe consimțământ și nu intervine o prevedere contractuală sau legală care prevede obligativitatea colectării și prelucrării datelor; dreptul de a nu fi supus/ă unei decizii individualizate automatizate, inclusiv crearea de profiluri individuale. Am luat act de faptul că pentru exercitarea respectivelor drepturi mă pot adresa fie la sediul instituției fie la adresa de email dpo@univ-ovidius.ro.

Am luat cunoștință, de asemenea, că datele mele personale vor fi prelucrate/păstrate în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța în conformitate cu dispozițiile legale în baza cărora sunt reglementate termene de prelucrare a unor astfel de date, cum ar fi, de exemplu, dispozițiile legale ce reglementează arhivarea documentelor sau dispozițiile legale care reglementează activitatea și funcționarea instituțiilor de învățământ superior.

Am luat cunoștință că sunt obligat/ă să furnizez datele necesare pentru realizarea scopului menționat mai sus și că refuzul furnizării sau furnizarea acestor date în mod incorect și incomplet determină imposibilitatea inițierii sau, după caz, a finalizării actului ori procedurii de către universitate, întrucât ar avea drept consecință nerespectarea reglementărilor legale specifice din domeniul educațional.

Data: _____

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____

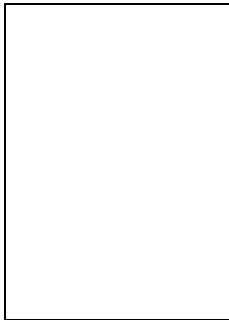
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II	Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0	
Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC			



Anexa 3

LEGITIMAȚIE DE CONCURS

Loc fotografie



Nr. dosar _____

1. Numele și prenumele candidatului (cu inițiala tatălui)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

s-a înscris pentru concursul de admitere din sesiunea luna/anul.....la **Colegiul de învățământ terțiar nonuniversitar - Colegiul UOC.**

Înscrierea a fost făcută în baza dosarului de înscriere.

Solicitarea de retragere a dosarului de concurs se poate face numai cu predarea prezentei legitimații


de concurs.

Data

.....,

Semnătura Președintelui Comisiei de admitere

.....


UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II	Nr. de ex.: 1
		Revizia: 0	
Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC			

Anexa 4

CALENDAR ADMITERE la COLEGIUL UOC

- va fi aprobat de către Consiliul de Administrație și de către Senatul Universitar

Etape	Perioada
Înscrieri: prin mail la adresa colegiu@univ-ovidius.ro	
Sustinerea probei (se organizeaza in situatia in care numarul de candidati inscrisi depaseste numarul locurilor disponibile)	
Afișarea listelor initiale cu candidații repartizați pe locurile fara taxă/cu taxă, a celor aflați în așteptare și a celor respinși	
Depunerea contestatiilor	
Afișarea listelor finale cu candidații repartizați pe locurile fara taxă/cu taxă, a celor aflați în așteptare și a celor respinși	
Înmatriculări pentru toate calificările - Semnarea contractelor de studii și depunerea actelor de inscriere	
Afișarea rezultatelor după retragerea candidaților neînmatriculați	
Înmatriculări pentru toate calificările - Semnarea contractelor de studii și depunerea actelor de inscriere	
Afișarea rezultatelor finale	

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Anexa 5

Procedura de organizare și desfășurare a Probei scrise de admitere la Colegiul UOC

1. Scopul procedurii operaționale

Definirea condițiilor și a criteriilor pentru organizarea și desfășurarea probei în cadrul concursului de admitere în învățământul terțiar nonuniversitar. De asemenea, stabilirea atribuțiilor/activităților comisiei de evaluare și de contestații pentru proba de admitere.

2. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură prezintă modalitatea de admitere în Colegiul UOC, în cazul în care numărul candidaților înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile.

Procedura este utilizată de Comisia de Admitere la Colegiul UOC.

3. Documente de referință aplicabile activității procedurale:


1. Legea nr. 1/2011- Legea Educației Naționale cu completările și modificările ulterioare.
2. Legea nr. 87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
3. O.M.E.C.T.S. nr. 5346/7.11.2011 cu completările ulterioare;
4. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
5. Regulamentul de ordine interioară.

4. Descrierea procedurii operaționale

Această metodologie este întocmită în temeiul prevederilor cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare, art. 44 alin (8), în baza Ordinului MECTS nr. 5346/07.11.2011 cu completările și modificările ulterioare, privind aprobarea Criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal.

5. Generalități:

Învățământul terțiar nonuniversitar se organizează pentru calificări profesionale înscrise în Registrul Național al Calificărilor, stabilite de Ministerul Educației și Cercetării.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

Învățământul terțiar nonuniversitar are o durată de 1-3 ani, în funcție de complexitatea calificării și de numărul de credite pentru educație și formare profesională.

Admiterea în învățământul terțiar nonuniversitar se face în conformitate cu criteriile generale stabilite de Ministerul Educației și Cercetării.

Tematica pentru concursul de admitere și referințele bibliografice recomandate sunt indicate în această procedură.

Au dreptul să se înscrie în învățământul terțiar nonuniversitar absolvenții de liceu, cu sau fără diplomă de bacalaureat.

Informarea publicului referitor la metodologia de admitere, la tematica pentru concursul de admitere și la bibliografia recomandată se realizează atât prin afisare la sediul unității de învățământ cât și prin postarea pe site-ul colegiului.

6. Conținut:


6.1. Admiterea la învățământul terțiar nonuniversitar de la Colegiul UOC

(1) Admiterea la învățământul terțiar nonuniversitar se face pe baza criteriilor generale de admitere în învățământul postliceal, elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, și aprobate prin O.M.E.C.T.S. nr. 5346/7.11.2011 cu modificările ulterioare și a prezentei proceduri elaborate de Colegiul UOC, avizată de către Consiliul de Administrație al Universității Ovidius din Constanța, după consultarea factorilor interesați (unități, instituții, agenți economici unde potențialii beneficiari își desfășoară pregătirea practică, beneficiarii primari).

(2) Prezenta procedură va fi afișată publicului pe site-ul colegiului, ca parte din **Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC.**

(3) Pentru învățământul terțiar nonuniversitar durata cursurilor este cea stabilită prin planurile de învățământ aflate în vigoare.

(4) Criteriile generale de admitere în învățământul postliceal cuprinse în ordinul M.E.C.T.S. nr. 5346/07.09.2011, anexa 1 sunt parte integrantă a acestei metodologii.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

(5) Admiterea în învățământul terțiar nonuniversitar din cadrul Colegiului UOC se organizează anual în două etape (sesiuni), după încheierea sesiunii iunie-iulie și, respective, august a Examenului de Bacalaureat. În funcție de calificările din planul de școlarizare se realizează admiterea, având în vedere disciplinele studiate în ciclul liceal și care prezintă legatură directă cu planurile de învățământ din învățământul postliceal. Sesiunea a doua se organizează numai dacă după prima sesiune rămân locuri neocupate.

6.2. Organizarea probei scrise

(1) **Proba scrisă** în Concursul de Admitere la Colegiul UOC se organizează în cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională depășește numărul de locuri aprobat.


(2) **Pentru calificările din planul de școlarizare 2021-2022**, proba scrisă va avea durata de 2 ore și se va susține din tematica și bibliografia făcute publice pe pagina web a colegiului cât și prin afișare la sediul unității de învățământ.

TEMATICĂ PROBĂ SCRISĂ ADMITERE la programul Administrator Rețele Locale și Comunicații:

- 1) Rețele de calculatoare. Conectarea calculatoarelor la rețea. Arhitecturi de rețele de calculatoare.
- 2) Protocolul TCP/IP.
- 3) Adresarea IP.
- 4) Comunicarea într-o rețea locală LAN.

Referințe bibliografice:

- Cebuc Emil, Rețele locale de calculatoare: de la cablare la interconectare / Emil Cebuc, Vasile Teodor Dădârlat. - Reeditare. - Cluj-Napoca, Editura Albastră, 2010 - 298 p.
- Dădârlat Vasile Teodor, Munteanu Adrian, Rețele locale de calculatoare: proiectare și administrare / Adrian Munteanu, Valerică Greavu Șerban. - Ed. a 2-a rev. și adăug. – Iași, Polirom, 2006 - 312 p.

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		


- Greavu-Șerban Valerică, Sisteme de comunicații: rețele ATM și rețele locale / Henri George Coandă. - Târgoviște, Bibliotheca, 2004 - 304 p.
- Amos Lapidoth, A Foundation in Digital Communication, Cambridge University Press, 2009, <https://archive.org/details/ost-engineering-lapidothbook/page/n15/mode/2up>
- Hans-Peter Bischof, Computer Networks, https://www.cs.rit.edu/~hpb/Lectures/98_445/all.html
- Olivier Bonaventure, Computer Networking: Principles, Protocols and Practice, <https://www.computer-networking.info/>

TEMATICĂ PROBĂ SCRISĂ ADMITERE la programul Analist Programator:

- 1) Tipuri de date in Java/C++. Instrucțiuni in limbajul de programare Java/C++.
- 2) Instrucțiuni de control în limbajul de programare Java/C++.
- 3) Instrucțiuni de ieșire/intrare în limbajul de programare Java/C++.
- 4) Instrucțiuni de decizie în limbajul de programare Java/C++.

Referințe bibliografice:

- PETAC, EUGEN; ȘERBAN, CRISTINA. Informatică aplicată. Ghid practic JAVA(TM). Eugen Petac, Cristina Șerban. [Referenți științifici: Prof. univ. dr. Emil Cosma, Prof. univ. dr. Tănase Susanu]. Constanța: Crizon, 2012, 369 p., ISBN 978-606-8476-00-1
- Mircea Cezar Preda (coordonator), Ana-Maria Mirea, Doina Lavinia Preda, Constantin Teodorescu-Mihai, INTRODUCERE în programarea orientată-obiect. Concepte fundamentale din perspectiva ingineriei software. [Iași]: Polirom, 2010, 280 p., ISBN 978-973-46-1629-9
- JAMSA, KRIS. Succes cu C++. Kris Jamsa. Traducere: Ion Fătu. [București]: ALL Educational, [1997], XIV, 426 p, ISBN 973-9229-36-0
- David J. Eck, Introduction to Programming Using Java, Eighth Edition, 2018, <http://math.hws.edu/javanotes/>
- Adam L. Davis, What's New in Java 8, <https://leanpub.com/whatsnewinjava8/read>
- Richard Halterman, Fundamentals of C++ Programming, <https://archive.org/details/2018FundamentalsOfCppProgramming/mode/2up>

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

7.3. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere

(1) În cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională nu depășește numărul de locuri aprobate, admiterea candidaților se face pe bază de dosar, media de admitere fiind egală cu media generală de absolvire a învățământului liceal.

(2) În cazul în care numărul candidaților înscriși pentru o calificare profesională depășește numărul de locuri, se va organiza admiterea conform 6.2.

(3) Pentru desfășurarea admiterii în învățământul terțiar nonuniversitar, în unitatea de învățământ se constituie prin aprobare a Senatului UOC la propunerea Directorului Colegiului UOC, Comisia de Admitere.

(4) Comisia de Admitere din unitatea de învățământ are următoarele atribuții:

a) Președintele comisiei de admitere:

- asigură aplicarea metodologiei de admitere elaborată de unitatea de învățământ;
- coordonează activitatea tuturor persoanelor care au sarcini în organizarea admiterii;
- verifică modul de calcul al mediei de admitere;
- certifică rezultatele admiterii în ordine descrescătoare.

b) Secretarul comisiei de admitere:

- afișează numărul de locuri aprobate, pe calificări profesionale.
- analizează cererile de înscriere și actele necesare, verifică autenticitatea acestora și respectarea condițiilor de înscriere.
- la sfârșitul etapei de înscriere afișează listele cu candidații înscriși și documentele legate de examenul de admitere.
- afișează rezultatele examenului de admitere.


c) Membrii:

- verifică dosarele candidaților și stabilesc media de admitere.

(5) În cazul în care sunt candidați care au medii egale de concurs, departajarea se face după criteriile menționate mai sus în prezentul regulament.

(6) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții principale:

- soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea probei scrise;

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA 	METODOLOGIE ADMITERE C-UOC – R-06	Ediția: II Revizia: 0	Nr. de ex.: 1
	Regulament privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii în cadrul Colegiului UOC		

- întocmește procesele-verbale corespunzătoare activităților principale desfășurate în cadrul comisiei, cum ar fi: rezultatul depunerii/înregistrării contestațiilor, predarea-primirea lucrărilor scrise pentru reevaluare etc.;

- transmite secretarului comisiei de admitere rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

7. Verificare:

După elaborare, procedura se verifică de către responsabilul Comisiei CEAC și de către directorul colegiului.

8. Aprobare:

După verificare, procedura se aprobă de către Senatul Universității.

9. Resurse necesare

Resurse materiale: rechizite, linii telefonice, materiale informatice, calculatoare, acces la baza de date, imprimantă, internet.

Resurse umane: personalul didactic și didactic auxiliar Colegiului UOC.

Resurse financiare: sunt prevăzute în bugetul universității și sunt necesare pentru achiziționarea resurselor materiale.